

## Directeur de la Bibliothèque nationale (m/f)

### Informations générales

**Statut** : Fonctionnaire - fonction dirigeante

**Groupe de traitement** : A1

**Date limite de candidature** : 21/02/2020

**Ministère** : Ministère de la Culture

**Administration/Organisme** : Bibliothèque nationale du Luxembourg

**Lieu** : Luxembourg

**Tâche** : Tâche complète

**Nombre de postes vacants** : 1

**Type de contrat** : Nomination (renouvelable) pour une durée de 7 ans

**Nationalité** : Avoir la nationalité luxembourgeoise

**Catégorie de métiers** : Arts, Culture et Patrimoine

### Qui recrute ?

La Bibliothèque nationale est un institut culturel de l'Etat régi par la loi modifiée du 25 juin 2004 portant réorganisation des instituts culturels de l'Etat. En sa double qualité de bibliothèque patrimoniale et de bibliothèque d'étude et de recherche ouverte au grand public, elle gère des collections imprimées et des collections spéciales comprenant actuellement environ 1,8 millions de documents ainsi que des collections numériques en croissance rapide. Elle coordonne et gère les systèmes informatiques de bibliothèques utilisés en commun par 87 bibliothèques luxembourgeoises du réseau bibnet.lu et du Consortium Luxembourg pour la gestion des publications numériques. Elle est engagée dans un important processus de digitalisation de ses collections et services.

### Missions

- Assurer la direction générale de la Bibliothèque nationale;
- Définir et mettre en œuvre la stratégie de développement de la Bibliothèque nationale conformément aux lignes directrices de la politique culturelle du Ministère de la Culture et en ligne avec l'évolution des bibliothèques similaires à l'étranger;
- Gérer et coordonner une équipe de 95 personnes équivalent plein temps;
- Développer et valoriser les collections physiques et numériques de la BnL à l'échelle nationale et internationale;
- Conduire une stratégie d'innovation numérique pour développer les services offerts par la BnL à ses lecteurs et à ses partenaires;
- Exploiter le potentiel du nouveau bâtiment de la BnL pour promouvoir la société de la connaissance et favoriser le dialogue interculturel;

- Assurer des missions de partenariat et de coordination à l'échelle nationale;
- Représenter la Bibliothèque nationale auprès de ses partenaires publics et privés au Luxembourg et à l'étranger.

## Profil

### Compétences techniques

- Vous avez des capacités avérées de direction et de gestion;
- Vous avez une expérience professionnelle en matière de gestion de projets d'envergure à caractère culturel ou de recherche universitaire;
- Vous avez l'expérience professionnelle requise pour intégrer dans votre action le potentiel des technologies numériques;
- Vous avez une culture générale pluridisciplinaire.

### Compétences comportementales

- Excellent relationnel;
- Ouverture d'esprit et sens de l'innovation;
- Savoir être à l'écoute;
- Disponibilité et flexibilité.

### Atouts

- Bonne connaissance du milieu culturel luxembourgeois;
- Expérience antérieure dans le domaine des sciences de l'information et de la gestion documentaire.

## Conditions d'admission

### Poste de fonctionnaire de l'État

Obtenez plus de détails sur les [conditions d'admission des fonctionnaires de l'État](#).

### Diplômes

Vous êtes titulaire d'un grade ou diplôme délivré par un établissement d'enseignement supérieur reconnu par l'Etat du siège de l'établissement et sanctionnant l'accomplissement avec succès d'un master ou de son équivalent.

### Langues

Vous répondez aux exigences des connaissances de 3 langues administratives pour le groupe de traitement A1.

### Nationalité

Vous avez la nationalité luxembourgeoise.

## Postuler

Si vous êtes intéressé par cette fonction, portez-vous candidat jusqu'au 21 février 2020 par voie postale à

Madame la Ministre de la Culture  
4, Boulevard F.D. Roosevelt  
L-2912 Luxembourg

## Documents à fournir

Lettre de motivation, copie du diplôme et CV renseignant les informations suivantes:

- Nom(s) et prénom(s)
- Numéro d'identification (càd. le numéro de matricule nationale ou, à défaut, la date de naissance)
- Nationalité
- Adresse électronique
- Liste des établissements d'enseignement fréquentés et leur pays d'implantation (veuillez indiquer le nom complet des établissements, les abréviations n'étant pas permises)
- Diplômes (veuillez indiquer l'intitulé des diplômes)
- Expérience professionnelle
- Connaissances en langues parlées et écrites

Pour ce poste, vous devez obligatoirement postuler via courrier postal, les candidatures via MyGuichet ou via courriel n'étant pas acceptées.

### Plus d'informations sur la fonction ?

Marc Lux

E-mail: [marc.lux@mc.etat.lu](mailto:marc.lux@mc.etat.lu)

Tél.: 247-86620

